**AANMELDINGSFORMULIER TIME–OUT VERBLIJF MFC WAGENSCHOT**

**Gelieve zo zorgvuldig mogelijk in te vullen door de begeleidende voorziening en door te sturen vóór opname van de jongere naar volgend adres:** [**mfc-socialedienst@wagenschot.be**](mailto:mfc-socialedienst@wagenschot.be)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **GEGEVENS HUIDIGE VOORZIENING** | |
| **Aanmelder** | Naam - Voornaam aanmelder:  Naam voorziening: |
| **Contactgegevens** | Telefoonnummer:  E-mailadres:  Adres voorziening: |
| **Gewenste periode** | Van: tot: |
| 1. **IDENTIFICATIEGEGEVENS JONGERE** | |
| **Naam – Voornaam Jongere**  **(Roepnaam)** |  |
| **Geboortedatum/geboorteplaats** |  |
| **Nationaliteit** |  |
| **Rijksregisternummer** |  |
| **Contactgegevens jongere** | Domicilie adres:  Verblijfsadres:  Telefoonnummer:  Andere kanalen (sociale media): |
| **Schoolse gegevens** | School:  Studiejaar:  Studierichting:  Contactgegevens school:  Verplaatsing naar school gebeurt via:  Heeft de jongere een voltijds schooltraject? Is er een vraag naar dagbesteding tijdens de time–out? |
| **Is de aanmelding doorgenomen met de jongere? Indien niet, leg uit.** | Ja  Nee: |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **IDENTIFICATIEGEGEVENS CONTEXT** | |
| **Identificatiegegevens moeder** | Naam – Voornaam:  Adres:  Telefoonnummer – GSM:  Email-adres:  Contactverbod: ja – nee |
| **Identificatiegegevens vader** | Naam – Voornaam:  Adres:  Telefoonnummer – GSM:  Email-adres:  Contactverbod: ja –nee |
| **Identificatiegegevens voogd** | Naam – Voornaam:  Adres:  Telefoonnummer – GSM:  Email-adres:  Contactverbod: ja –nee |
| **Identificatiegegevens andere belangrijke contextfiguren** | Naam – Voornaam:  Adres:  Telefoonnummer – GSM:  Email-adres:  Contactverbod: ja – nee |
| **Contactgegevens van plaatsende instantie** | Plaats bevoegde jeugdrechtbank/ OCJ:  Naam jeugdrechter:  Naam consulent:  Telefoonnummer:  E-mailadres: |
| **Is de aanmelding doorgenomen met alle betrokkenen?** | Ja  Nee: |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **CONCRETE AFSPRAKEN OMTRENT OPNAME** | |
| **Datum – uur opname** |  |
| **Datum van tussentijds**  **evaluatiemoment** |  |
| **Datum – uur terugkeer** |  |
| **Datum en uur van nabespreking**  **(kan ook telefonisch)** | *Ter info: Observaties tijdens de time-out worden genoteerd in ons jongerendossier en vormen de basis voor het afrondingsgesprek.* |
| **Contactpersoon tijdens time–out (huidige voorziening)** |  |
| **Contactpersoon bij nood of crisissituatie (huidige voorziening)** |  |
| **Algemene afspraken**  **MFC Wagenschot** | **Kantooruren:** vraag naar de hoofdopvoeder of zorgcoördinator van de groep waarin de jongere verblijft.  **Buiten kantooruren:** vraag naar de permanent op dat moment  **Algemeen nummer**: 09/280.89.60 |
| **Afspraken omtrent weekendregeling** |  |
| **Afspraken omtrent gebruik openbaar vervoer** |  |
| **Afspraken omtrent zakgeld** |  |
| **Afspraken omtrent roken** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **PEDAGOGISCH LUIK** | |
| **Aanmeldingsreden** | **Wat is de vraag?**  **Verwachtingen**:  *Ter info: Wij werken binnen MFC Wagenschot tijdens een time-out periode volgens het bed-bad-brood principe. Indien de jongere zich niet begeleidbaar opstelt, zal er contact opgenomen worden met de huidige voorziening om de time-out vroegtijdig te beëindigen.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **AANDACHTSPUNTEN** | | |
| **Psychiatrische problematiek** | **Diagnoses:** | |
| **Motorische beperkingen** |  | |
| **Mentale beperkingen (IQ:**  **SEO fase,…)** |  | |
| **Druggebruik (problematisch?)** | **Welke drug/ Frequentie gebruik/ Individueel gebruik of in groep:** | |
| **Is er sprake van SGOG?** | Ja  Nee  **Leg uit:** | |
| **Gedrag/tips/ handvaten** |  | |
| **Is er kans op fugue?** | Ja  Nee  **Indien ja: naar waar/ met wie?** | |
| **Agressiehantering:** | **Wat werkt?**  **Mogelijke triggers tot conflict bij de jongere?** | |
| **Specifieke interessegebieden/hobby’s** |  | |
| **Extra contextuele informatie** |  | |
| 1. **MEDISCH LUIK** | | |
| **Gelieve volgende mee te brengen:**   * De medicatie (volledige verblijfsperiode + eventueel weekends) * Het medicatieschema (vooraf doormailen naar [medischedienst@wagenschot.be](mailto:medischedienst@wagenschot.be) ) * Kleefbriefjes mutualiteit * Vaccinatiestatus en evt. attesten  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Naam medicijn | 8u00 | 12u00 | 16u30 | Avond | Slapen | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | | |
| **Is toezicht tijdens inname noodzakelijk?**  Ja  Nee | | |
| **Extra medische informatie** | | **Allergie:**    **Bloedgroep:**  **Andere:** |
| **Specifieke medische problemen die moeten opgevolgd worden** | |  |
| **Mutualiteit** | | Naam mutualiteit:  Adres:  Telefoonnummer:  Aansluitingsnummer: |
| **Contactgegevens huisarts** | | Naam – Voornaam:  Adres:  Telefoonnummer:    **Is de jongere verbonden aan een wijkgezondheidscentrum?**  Ja, welk:  Nee |
| **Contactgegevens Psychiater** | | Naam – Voornaam:  Adres:  Telefoonnummer: |
| **BENODIGDHEDEN TIJDENS TIME-OUT VERBLIJF MFC WAGENSCHOT** | | |
| * Medicatie + medicatiefiche voor volledige verblijfsperiode * Portefeuille:   + Medische attesten (indien nodig)   + Identiteitskaart   + Pas voor openbaar vervoer: BuzzyPass e.d. (indien nodig) * Douchegerief   + Handdoeken en washandje   + Tandenborstel, tandpasta, bekertje   + Douchegel, shampoo * Kledij   + Pyjama, ondergoed, pantoffels, sokken, kledij en schoenen die vuil mogen worden, jas,… * Boeken, strips,… om zich bezig te houden tijdens vrije momenten | | |
| **AFSPRAKEN BINNEN MFC WAGENSCHOT** | | |
| **Dagindeling:**   * ’s Ochtends word je gewekt door de opvoeder. Je volgt de instructies die hij/zij geeft zodat het ochtendmoment vlot verloopt. * Voormiddag: Eventuele deelname aan dagbesteding. * ’s Middags eet je in de zorggroep waar je overnacht. Je volgt de instructies die de opvoeder geeft zodat het middagmoment vlot verloopt. * Namiddag: Eventuele deelname aan dagbesteding * ’s Avonds eet je in de zorggroep waar je overnacht. Je volgt de instructies die de opvoeder geeft zodat het avondmoment vlot verloopt. Na het avondeten is er tijd en ruimte voor vrije tijd. Ook dit wordt eerst afgesproken met de opvoeder(s). * Indien nodig: werken rond verwachtingen van huidige voorziening.   + - Ten laatste om 22u (afhankelijk van leeftijd): bedtijd * Op het einde van de time–out laat je de kamer proper achter.   **Roken:**   * Enkel voor jongeren die toestemming hebben van ouders. * Maximum zes sigaretten per dag. * De jongere moet zelf zijn rookgerei voorzien.   **Druggebruik:**   * Niet toegelaten.   **GSM-gebruik:**   * GSM en mp-3 zijn toegestaan, spelconsoles niet. * Kan je ’s ochtends vragen, overdag bijhouden en ’s avonds vóór het slapengaan terug afgeven. * Staat uit tijdens de schooluren. * Kan bij misbruik (tijdelijk) in beslag genomen worden. | | |